

UAB „BALTIC AMADEUS“ ELGESIO KODEKSAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Šis Elgesio kodeksas (toliau – **Kodeksas**) apibrėžia UAB „BALTIC AMADEUS“ ir jos grupės įmonių (toliau apibendrintai vadinama – **Bendrovė, mes**) poziciją ir puoselėjamas vertybes darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos, socialinės atsakomybės ir valdysenos (angl. ESG - environmental, social and governance), verslo etikos ir veiklos organizavimo srityse.
- 1.2. Rengiant ir įgyvendinant šį Kodeksą vadovaujamosi Europos Sąjungos (ir Lietuvos Respublikos nacionaliniais teisės aktais bei tarptautiniu mastu pripažintais šaltiniais, kurių sąrašas pateiktas šio Kodekso 7 sk.
- 1.3. Šis Kodeksas nustato minimalius etiško elgesio standartus, papildančius reikalavimus, apibrėžtus Bendrovei taikomuose teisės aktuose. Jei nacionaliniai ar tarptautiniai teisės aktai nustatytų griežtesnę poziciją dėl šiame Kodekse reglamentuojamų klausimų, pirmenybė teikiama teisės aktų numatytam reguliavimui.
- 1.4. Šis Kodeksas taikomas ir jo įsipareigoja laikytis visi Bendrovės darbuotojai. Šiame Kodekse nustatytų sąlygų nesilaikymas ar pažeidimas laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu.
- 1.5. Bendrovė siekia, kad jos paslaugos būtų teikiamos etiškai bei būtų kuriami ekologine, socialine ir ekonomine pusiausybra pagrįsti darnūs ir aukščiausius etikos principus atitinkantys verslo santykiai, todėl šio Kodekso nuostatos taikomos ir atitikties jam tikimasi ir iš Bendrovės pasitelkiamų prekių ir paslaugų teikėjų ir kitų verslo partnerių, sudariusių ar siekiančių sudaryti sutartis su Bendrove (toliau – **Verslo partneriai**).
- 1.6. Šiame Kodekse nustatytų sąlygų nesilaikymas ar pažeidimas, įvykdytas Verslo partnerių, laikomas esminiu sutarties pažeidimu, suteikiančiu Bendrovei teisę vienašališkai nutraukti sutartį ar atsisakyti ją sudaryti.
- 1.7. Be šio Kodekso įsipareigojimus Kodekso taikymo srityse taip pat reglamentuoja:
 - 1.7.1. Darbuotojams – Bendrovės vidaus dokumentai, t. y. procedūros, taisyklės bei instrukcijos, kurios yra prieinamos visiems darbuotojams ir su kuriomis darbuotojai supažindinami pasirašytinai;
 - 1.7.2. Verslo partneriams – su Bendrove sudaromos sutartys ir susitarimai.
- 1.8. Šis Kodeksas periodiškai, bet ne rečiau kaip kartą per metus, peržiūrimas ir pagal poreikį atnaujinamas.

2. PAGARBA ŽMOGAUS TEISĖMS IR SOCIALINĖ ATSAKOMYBĖ

- 2.1. Mūsų veikloje yra gerbiamos ir saugomos pagrindinės žmogaus teisės ir laisvės, numatytos Jungtinių Tautų Organizacijos (toliau – **JTO**) Pasauliniame susitarime ir JTO Generalinės Asamblėjos Visuotinėje Žmogaus teisių deklaracijoje.
- 2.2. Turime patvirtintus vidaus teisės aktus, nustatančius lygias galimybes ir diskriminacijos draudimą, draudžiančius bet kokį smurtą ir priekabiavimą, reglamentuojančius skaidrų darbo apmokėjimą ir kt.
- 2.3. Vadovaujames lygių galimybių (nediskriminavimo) principu, netoleruojame jokios formos diskriminacijos dėl amžiaus, lyties, rasės, tautybės, pilietybės, etninės priklausomybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, religijos, tikėjimo, įsitikinimų, pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, sveikatos būklės, šeiminės ar santuokinės

padėties, narystės politinėje partijoje ar asociacijoje bei kitų teisės aktų saugomų vertybių, skatiname darbuotojų įvairovę ir saviraišką.

- 2.4. Bendrovėje draudžiamas vaikų darbas ir priverstinis darbas bet kokiomis formomis, vadovaujamės teisės aktų nustatytais reikalavimais darbo užmokesčiui, viršvalandžiams, darbo ir poilsio laiko balansui.
- 2.5. Visiems asmenims taikome vienodas įsidarbinimo Bendrovėje galimybes ir darbo sąlygas, personalo atranką vykdomė vadovaudamiesi tik objektyviais ir aiškiai apibrėžtais kriterijais.
- 2.6. Užtikriname darbo saugos ir sveikatos reikalavimus atitinkančias darbo sąlygas ir priemones. Rūpinamės ne tik fizine, bet ir emocine darbuotojų sveikata, todėl kuriame ir palaikome aplinką, kurioje yra emociškai saugu dirbti, o esant poreikiui – suteikiame visapusišką pagalbą.
- 2.7. Gerbiame ir pripažįstame darbuotojų teisę steigti ir stoti į profesines sąjungas ar panašias darbuotojų atstovavimo organizacijas.
- 2.8. Skatiname asmeninį tobulėjimą ir nuolatinį mokymąsi, sudarome palankias sąlygas ugdyti darbuotojų gebėjimus ir tobulinti kvalifikaciją.
- 2.9. Gerbiame ir saugome darbuotojų, Verslo partnerių, jų atstovų ir kitų asmenų teises į privatumą, asmens duomenis tvarkome tik turėdami tam teisinį pagrindą ir tikslą bei laikydami teisės aktų nustatytą reikalavimų.
- 2.10. Esame įgyvendinę priemones, leidžiančias darbuotojams ir Verslo partneriams pranešti apie teisės aktų pažeidimus, užtikriname pranešimą teikiančio asmens konfidencialumą.

3. APLINKOSAUGA

- 3.1. Bendrovė vykdo veiklą laikydama si privalomų nacionalinių ir ES aplinkos apsaugos teisės aktų reikalavimų.
- 3.2. Teikdama intelektines paslaugas ir kurdama nematerialius veiklos rezultatus, Bendrovė užtikrina, kad jos veiklos pėdsakas ir poveikis aplinkai būtų kiek įmanoma mažesnis. Liekamąjį poveikį Bendrovė mažina būdais ir priemonėmis, aprašytomis Bendrovės vidaus dokumentuose.
- 3.3. Bendrovėje priimtina nuotolinio ir hibridinio darbo kultūra, darbuotojai skatinami vengti nebūtinų kelionių transporto priemonėmis.
- 3.4. Biure ir darbo aplinkoje skatinamas tvarumas, atsakingas įvairių resursų ir priemonių naudojimas ir pernaudojimas. Tausojant gamtinius išteklius, naudojami atsinaujinantys energijos šaltiniai.
- 3.5. Tikimės, kad mūsų Verslo partneriai:
 - 3.5.1. Mažina arba siekia mažinti anglies dioksido (CO₂) kiekį, išsiskiriantį į aplinką arba kitaip mažinti neigiamą poveikį aplinkai (t. y., paslaugų teikimo ar prekių kūrimo procese aktyviai tausoja įvairius resursus, kartu ir gamtinius išteklius, analizuoja energetinio efektyvumo, ekologiškumo aspektus bei veiklos vykdymui pasirenka aplinkai kaip įmanoma draugiškesnes priemones ir/ar kitaip prisideda prie įtakos klimato kaitai sumažinimo) bei ugdo savo personalo atsakingą požiūrį į aplinkos apsaugą;
 - 3.5.2. Pagal galimybes savo veikloje naudoja atsinaujinančius energijos išteklius;
 - 3.5.3. Jei Verslo partneriui privaloma pagal galiojančius teisės aktus – turi parengę ESG / tvarumo politiką ar strategiją ir gali pateikti Bendrovei ESG / tvarumo ataskaitą ar kitą panašaus pobūdžio dokumentą, kuris įrodo Verslo partnerio veiklos tvarumą.

4. VERSLO IR SOCIALINĖ ETIKA BEI VALDYSENA

- 4.1. Bendrovėje vadovaujamos etiško ir atsakingo verslo principais, siekiame kurti ir palaikyti skaidrius, darnius, abipuse pagarba ir bendradarbiavimu grindžiamus verslo santykius.
- 4.2. **Korupcijos ir interesų konfliktų prevencija**
- 4.2.1. Sąvokos:
- 4.2.1.1. Dovana – bet koks neatlygintinai perduodamas ar gaunamas turtas, turtinė teisė ar paslauga, įskaitant materialius objektus bei kitokio pobūdžio naudas, kurias galima įvertinti pinigais, pvz., daiktus, paslaugas, pramogas, nuolaidas, dovanų čekius, kvietimus dalyvauti renginiuose, perdėtą svetingumą, vaišinimą ir pan.;
 - 4.2.1.2. Interesų konfliktas – situacija, kai Bendrovės atstovas priima sprendimą, susijusį su jo paties ar jam artimų asmenų (šeimos narių, giminaičių, draugų) privačiais interesais;
 - 4.2.1.3. Kyšininkavimas – savo ar kitų asmenų naudai tiesiogiai ar netiesiogiai paties asmens ar per tarpininką duotas pažadas ar susitarimas priimti kyšį, arba reikalavimas ar provokavimas duoti kyšį, arba kyšio priėmimas už teisėtą veikimą ar neveikimą vykdant įgaliojimus;
 - 4.2.1.4. Korupcija – piktnaudžiavimas turimais įgaliojimais siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant valstybės ar atskirų fizinių arba juridinių asmenų interesams;
 - 4.2.1.5. Piktnaudžiavimas pareigomis – veikimas ar neveikimas pažeidžiant įstatymus, siekiant gauti nepagrįstą atlygį sau ar kitam fiziniam ar juridiniam asmeniui;
 - 4.2.1.6. Prekyba poveikiu – pažadas, siūlymas ar davimas valstybės pareigūnui ar bet kokiam kitam asmeniui tiesiogiai ar netiesiogiai nepagrįsto atlygio, kad tas valstybės pareigūnas ar asmuo piktnaudžiautų savo turima ar menama įtaka, siekdamas gauti valstybinės institucijos nepagrįstą atlygį sau bet kokiam kitam asmeniui, taip pat valstybės pareigūno ar bet kokio kito asmens tiesioginis ar netiesioginis prašymas arba priėmimas bet kokio nepagrįsto atlygio, skirto jam pačiam ar kitam asmeniui, kad tas valstybės pareigūnas ar tas asmuo, piktnaudžiaudamas savo turima ar menama įtaka, gautų iš valstybinės institucijos nepagrįstą atlygį.
- 4.2.2. Bendrovės veikloje netoleruojame Kyšininkavimo, Piktnaudžiavimo pareigomis, Prekybos poveikiu ir bet kokių kitų Korupcijos formų.
- 4.2.3. Vengiame situacijų, galinčių sukelti Interesų konfliktą. Sužinoję apie galimą Interesų konfliktą, darbuotojai privalo nedelsiant apie tai informuoti savo tiesioginį vadovą ir neatlikti atitinkamų veiksmų/nepriimti sprendimų, kol nėra gautas konkretus patvirtinimas ar kitas nurodymas.
- 4.2.4. Bendrovėje nepriimtinos Dovanos ar svetingumas, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai galėtų būti suprasti kaip atlygis, poveikis ar protegavimas. Bendrovės darbuotojams leidžiama teikti ir priimti tik verslo praktikoje įprastas simbolines verslo Dovanas, kurių vertė ne didesnė kaip 100 EUR (pvz., įmonę ar šalį reprezentuojantys suvenyrai, kanceliariniai reikmenys, gardėsiai, svetingumas).
- 4.2.5. Dovanos ar svetingumas negali būti teikiami ar priimami viešųjų pirkimų, kitokių konkursų ar derybų metu, kas galėtų sudaryti prielaidas kilti interesų konfliktui. Bendrovė jokiais atvejais neteikia Dovanų ar svetingumo politikams, valstybės ir savivaldybių pareigūnams, kitokiems

valstybės tarnautojams ar jiems prilygintiems asmenims bei jų artimiesiems giminaičiams, jei tokie veiksmai būtų susiję su politiko, pareigūno ar tarnautojo tarnybine padėtimi ar tarnybinėmis pareigomis.

- 4.2.6. Bendrovėje laikomasi neutralaus požiūrio politikos atžvilgiu ir Bendrovė jokiais formomis nedemonstruoja palankumo ir neteikia paramos politikams, politinėms partijoms, jų atstovams ar jų kandidatams, rinkiminėms kampanijoms, politikų ar su jais susijusių asmenų įsteigtiems fondams ar kitoms organizacijoms.
- 4.2.7. Bendrovė gali skirti paramą nevyriausybinėms organizacijoms ir kitiems paramos gavėjams tik remiantis paramos skyrimą reglamentuojančiais teisės aktais ir gavus patvirtinimą paramos skyrimui Bendrovėje nustatyta tvarka.

4.3. Pinigų plovimo prevencija

- 4.3.1. Bendrovėje nėra vykdomos finansinės operacijos grynaisiais pinigais. Visi atsiskaitymai atliekami tik bankiniais pavedimais ir remiantis teisinį pagrindą mokėjimui sudarančiais dokumentais.
- 4.3.2. Prieš sudarant sutartis su naujais Verslo partneriais Bendrovėje atliekama įmonės patikrinimo procedūra, kurios metu įvertinama Verslo partnerio veiklos sritis ir teritorija, veiklos rizika bei kita informacija, apibrėžianti konkretaus Verslo partnerio patikimumą ir privalomą atskaitomybę valstybės institucijoms, lemiančią Bendrovės sprendimą su juo bendradarbiauti. Tam tikrais atvejais, gali būti papildomai tikrinama informacija apie struktūrą, vadovaujančius asmenis ir naudos gavėjus, galimus ryšius su kitais subjektais.
- 4.3.3. Bendrovė taip pat periodiškai vykdo ir esamų Verslo partnerių patikros procedūras, gali teikti Verslo partneriams kontrolinius klausimynus, reikalauti papildomų dokumentų ar informacijos ir kt.

4.4. Tarptautinės sankcijos

- 4.4.1. Laikomės Europos Sąjungos, Jungtinių Tautų ir kitų tarptautinių organizacijų, kurių narė yra arba kuriose dalyvauja Lietuvos Respublika, teisės aktuose nurodytų reikalavimų dėl tarptautinių ribojančių priemonių ir sankcijų įgyvendinimo (toliau – **Sankcijos**).
- 4.4.2. Neturime esamų ir nepradedame verslo santykių su Verslo partneriais, kuriems taikomos Sankcijos, ar kuriuos tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja asmenys, kuriems taikomos Sankcijos. Prieš pradėdant dalykinius santykius, įvertiname kiekvieną potencialų Verslo partnerį, turime teisę prašyti papildomos informacijos apie jo verslo ryšius bei kontroliuojančius asmenis iš savo esamų Verslo partnerių.

4.5. Sąžininga konkurencija

- 4.5.1. Nevykdome ir netoleruojame veiksmų, galinčių kelti grėsmę sąžiningai konkurencijai ar kitaip nesuderinamų su sąžininga verslo praktika – nedalyvaujame jokios formos neteisėtuose susitarimuose, sandoriuose ar susitikimuose, nekuriame rinkos ribojimų, įgyvendiname reikalingas technines ir organizacines priemones mūsų veikloje sužinotai konfidencialiai informacijai apsaugoti.
- 4.5.2. Konkurencinio pranašumo rinkoje siekiame nuolat tobulėdami, kaupdami patirtį, investuodami į plėtrą, žinias ir inovacijas, kad mūsų paslaugos visada būtų aktualios ir patrauklios klientams ir partneriams. Kartu siekiame, kad mūsų darbo aplinka būtų patraukli, šiuolaikiška ir formuojanti inovatyvias idėjas, patirtimi ir nuolatiniu tobulėjimu pagrįstas darbuotojų kompetencijas.

4.5.3. Gerbiame konkurentus ir skatiname sveiką ir sąžiningą konkurencingumą savo veiklos srityse.

4.6. Skaidrumas ir atskaitomybė

4.6.1. Užtikriname, kad Bendrovės vedama finansinė apskaita būtų tiksli, vykdoma laikantis galiojančių teisės aktų reikalavimų ir Lietuvos finansinės atskaitomybės standartų, teisingai fiksuojanti visas Bendrovės ūkines operacijas ir įvykius. Bendrovės metinės finansinės ataskaitos audituojamos nepriklausomų auditorių.

4.6.2. Užtikriname, kad Bendrovės sudaromi sandoriai būtų tinkamai įforminami, laikantis geriausios dokumentų rengimo, apskaitos ir archyvavimo praktikos bei standartų.

4.6.3. Užtikriname galimybę valstybinėms institucijoms, o esant poreikiui ir teisiniam pagrindui, ir klientams bei Verslo partneriams, atlikti Bendrovės veiklos patikrinimus ir auditus, geranoriškai bendradarbiaujame.

4.7. Rinkdamiesi Verslo partnerius, atnaujindami ir tęsdami bendradarbiavimą su jais vadovaujamės taikomų teisės aktų ir Bendrovės vidinių teisės aktų reikalavimais bei šio Kodekso nuostatomis, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principais.

4.8. Atsisakome bendradarbiauti ir būti siejami su Verslo partneriais, kurių veikla neatitinka šio Kodekso, mūsų vertybių ir veiklos organizavimo principų.

5. KODEKSO LAIKYMOSI PRIEŽIŪRA IR KONTROLĖ, PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMUS

5.1. Bendrovės aukščiausio lygio vadovai bei struktūrinių padalinių vadovai savo elgesiu formuoja šiame Kodekse numatytą elgesio standartą, užtikrina, kad jų atsakomybės srityse veikla būtų vykdoma vadovaujantis šio Kodekso nuostatomis.

5.2. Bendrovės Personalo vadovas yra atsakingas, kad su Kodeksu ir jį įgyvendinančiais Bendrovės vidaus teisės aktais būtų tinkamai supažindinti darbuotojai, aiškiai ir suprantamai būtų atskleistas jų turinys (pavyzdžiui, organizuojami mokymai ir kt.).

5.3. Bendrovės Operacijų direktorius bei struktūrinių padalinių vadovai yra atsakingi už Kodekso pateikimą Verslo partnerių supažindinimui ir patvirtinimui.

5.4. Bendrovės darbuotojai ir Verslo partneriai skatinami pranešti apie bet kokius pastebėtus, įtariamus ir / ar galimus šio Kodekso pažeidimus. Pranešimai siunčiami el. paštu pranesk@ba.lt, pranešėjų anonimiškumas užtikrinamas.

5.5. Darbuotojai taip pat gali pranešti apie šio Kodekso pažeidimus savo tiesioginiam vadovui ar Personalo vadovui.

5.6. Bendrovė užtikrina, kad visi galimi Kodekso pažeidimai būtų tinkamai užregistruoti, išnagrinėti kompetentingų asmenų, o priimti sprendimai būtų nedelsiant įgyvendinami.

5.7. Nustačius nusikalstamos veikos požymius ar teisės aktų pažeidimą, Bendrovė apie tai informuoja atsakingas institucijas.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Su šiuo Kodeksu visi Bendrovės darbuotojai supažindinami pasirašytinai Bendrovėje nustatyta tvarka.

- 6.2. Verslo partneriai susipažinimą su šiuo Kodeksu ir įsipareigojimą jo laikytis patvirtina pasirašydami sutartis, kuriose pateikta nuoroda į Kodeksą, arba pasirašydami atskirus susitarimus ar priedus prie sutarčių.
- 6.3. Šis Kodeksas ir jo pakeitimai tvirtinami Bendrovės Generalinio direktoriaus įsakymu.
- 6.4. Šis Kodeksas skelbiamas viešai Bendrovės interneto svetainėje ir Bendrovės informacijos ir žinių keitimosi sistemoje/intraneto puslapyje Confluence.

7. ŠALTINIAI

- 7.1. [JTO Pasaulinis susitarimas](#) (EN: Global Compact)
 - 7.2. [JTO Generalinės Asamblėjos Visuotinė Žmogaus teisių deklaracija](#) (EN: The Universal Declaration of Human Rights)
 - 7.3. [Tarptautinės darbo organizacijos konvencijos](#) (EN: Conventions of the International Labour Organisation)
 - 7.4. [Jungtinių tautų konvencija prieš korupciją](#) (EN: The UN Convention against Corruption)
-